

Stavtrup-Ormslev Vandværk A.m.b.a

CVR-nummer 32 49 28 35

Årsrapport for 2025

Indholdsfortegnelse

Stamoplysninger	2
Påtegning og erklæring	
Bestyrelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet ...	4
Ledelsesberetning	6
Årsrapport	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Aktiver	10
Passiver	11
Noter	12

Stavtrup-Ormslev Vandværk A.m.b.a

Stamoplysninger

Stavtrup-Ormslev Vandværk A.m.b.a.
Råhøjen 7
8260 Viby J

CVR 32 49 28 35

Hjemstedskommune: Aarhus

Hjemmeside: www.stavtrupvand.dk

Mailadresse: info@stavtrupvand.dk

Tlf.nr. 20 47 64 47

Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Bestyrelse

Sven Hagen Madsen, formand

Jan Møller Poulsen, næstformand

Kim R. Dalsgaard, driftsformand

Torben Jørgensen, kasserer

Marianne Michaela Møllebro, sekretær

Jakob Holm

Morten Sloth Søgaard

Søren Søballe Pedersen

Mogens Lyngby Pedersen

Roland Jensen

Regnskabsmæssig assistance

Dansk Revision Århus

godkendt revisionspartnerselskab

Tomsagervej 2

8230 Åbyhøj

Godkendt på vandværkets generalforsamling, den 29. april 2026

Dirigent:

Stavtrup-Ormslev Vandværk A.m.b.a

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for Stavtrup-Ormslev Vandværk A.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Stavtrup, den 26. marts 2026

Bestyrelsen:

Sven Hagen Madsen, formand

Jan Møller Poulsen, næstformand

Kim R. Dalsgaard, driftsformand

Torben Jørgensen, kasserer

Marianne Michaela Møllebro

Morten Sloth Søggaard

Jakob holm

Søren Søballe Pedersen

Mogens Lyngby Pedersen

Roland Jensen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang på årsregnskabet

Til medlemmerne i Stavtrup-Ormslev Vandværk A.m.b.a.

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Stavtrup-Ormslev Vandværk A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang på årsregnskabet

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Åbyhøj, den 26. marts 2026

Dansk Revision Århus

godkendt revisionspartnerselskab, CVR-nr. 26717671

Torben Bisgaard
Registreret revisor
mne2427

Ledelsesberetning

Væsentligste aktivitet

Selskabets væsentligste aktivitet består i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværket fastsatte regulativ af forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand samt at varetage medlemmernes fælles interesser i vandforsyningsspørgsmål samt deraf afledte forhold.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat ender med en overdækning på kr. 552.132.

Indeholdt i årets resultat er bl.a. en realiseret kursgevinst på værdipapirer på 103 tkr.

Gennemførelse af planlagte investeringer har taget længere tid end forventet, ligesom enkelte er forsinket til efterfølgende regnskabsperioder.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Der er i årets løb blevet etableret en nødforsyning fra Hasselager-Kolt Vandværk til Stavtrup Vandværk. Endvidere er der indgået bindende aftaler om etablering af et solcelleanlæg og udskiftning af vandværket rensningsfiltre og styringssystem. Finansieringen af disse aftaler indgår som kortfristet gæld i regnskabet. Der er afsat 0,5 mio. kr. til solcelleanlægget, der er afsat ca. 2 mio. kr. til rensningsfiltrene og 0,5 mio. kr. til nyt styresystem.

Det er besluttet at sammenlægge Ormslev Vandværk og Stavtrup Vandværk til Stavtrup-Ormslev Vandværk pr. 1. januar 2026.

Begivenheder efter regnskabets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Hensigt

Solceller er planlagt til at blive opstillet inden 1. juli 2026. Aarhus Kommune har givet de fornødne tilladelser.

Udskiftningen af vandværket rensningsfiltre er aftalt til at starte i den første uge af juni 2026. Udskiftningen forventes at tage en lille måneds tid, hvorefter det vil tage 1 – 3 måneder at køre de nye filtre ind. I den periode vil der blive leveret vand via nødforsyningen fra Hasselager-Kolt Vandværk.

Endelig forventes at der i 2026 gennemføres en opgradering af Vandværkets bygninger og faciliteter.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Stavtrup-Ormslev Vandværk A.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter. Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Hvile-i-sig-selv princippet

Over- og underdækninger

Vandværket er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip i henhold til vandforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning, opgjort som årets resultat efter vandforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som en korrektionspost til nettoomsætningen i resultatopgørelsen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter vandforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile-i-sig-selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg samt udgifter til udbygning af ledningsnettet i forbindelse med tilslutning af nye forbrugere.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender samt renteindtægter og kursgevinster på værdipapirer.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens rentekomkostninger og bidrag vedrørende prioritetsgæld, amortiserede kurstab og låneomkostninger fra optagelse af lån samt kurstab på værdipapirer.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

	Levetid	scrapværdi
Bygninger	10 år	0%
Inventar og installationer	10 år	0%
Ledningsnet	10 år	0%

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab. Posten indeholder også tilgodehavender vedrørende leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile-i-sig-selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "Nettoomsætning").

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

		2025	2024
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december	Note	Kr.	t.kr.
Nettoomsætning.....	1	1.787.492	1.421
Produktionsomkostninger	2	-801.585	-548
Bruttoresultat.....		985.907	873
Distributionsomkostninger	3	-473.190	-631
Administrationsomkostninger	4	-615.514	-526
Resultat før finansielle poster.....		102.797	-283
Finansielle indtægter	5	102.798	284
Finansielle omkostninger.....	6	-1	-1
Året resultat		0	0
Resultatdisponering			
Overført resultat.....		0	0
		0	0

Aktiver pr. 31. december	Note	2025 Kr.	2024 t.kr.
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver			
Grunde og bygninger		0	0
Inventar og installationer		37.677	0
Ledningsnet		4.554.281	2.868
Anlægsaktiver i alt	7	4.591.958	2.868
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	8	1.029.408	945
Andre tilgodehavender	9	245.739	79
		1.275.147	1.024
Værdipapirer	10	0	3.671
Likvide beholdninger		2.505.253	45
Omsætningsaktiver i alt		3.780.400	4.740
Aktiver i alt		8.372.358	7.608

Passiver pr. 31. december	Note	2025 Kr.	2024 t.kr.
Egenkapital			
Overført resultat		0	0
Egenkapital i alt	11	0	0
Gæld			
Langfristede gældsforpligtelser			
Overdækning	12	3.227.947	3.201
Langfristede gældsforpligtelser i alt.....		3.227.947	3.201
Kortfristet gæld			
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser.....	12	3.000.000	3.475
Leverandører af varer og tjenesteydelser m.v.....	13	1.144.411	932
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		4.144.411	4.407
Gældsforpligtelser i alt		8.372.358	7.608
Passiver i alt		8.372.358	7.608
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.	14		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	15		

Noter	2025	2024
	kr.	t.kr.
Note 1 – Nettoomsætning		
Fast afgift.....	982.050	982
Kubikmeterafgift	1.333.979	1.283
Tilslutningsbidrag	12.295	0
Vandure, erstatninger mv.	0	2
Gebyrer	11.300	9
Overdækning.....	-552.132	-856
Nettoomsætning i alt.....	1.787.492	1.421
Note 2 – Produktionsomkostninger		
Vedligeholdelse, bygninger	6.672	5
Vedligeholdelse, installationer	153.261	91
El.....	121.184	111
Vandplanafgift.....	132.586	86
Vandanalyser og boringskontrol	53.750	42
Løn, driftspersonale	286.208	170
Forsikringer	22.491	21
Ejendomsskatter	24.391	23
Afskrivninger, bygninger	0	0
Afskrivninger, installationer og inventar	1.042	0
Produktionsomkostninger i alt	801.585	548
Note 3 - Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse, ledningsnet	123.033	306
Afskrivning, ledningsnet.....	350.157	325
Distributionsomkostninger i alt	473.190	631
Note 4 – Administrationsomkostninger		
Løn, administration	182.739	125
Bestryelsesmøder og -forsikring	50.096	40
Porto og gebyrer	55.205	54
Kontorartikler og telefon.....	11.052	10
Kontingenter, faglitteratur og licenser.....	22.400	19
Småanskaffelser	0	22
Regnskabsmæssig assistance	223.700	180
Konsulentbistand	0	14
- Administrationsbidrag.....	-40.171	-39
Software og abonnement	73.401	68
Øvrige IT-omkostninger.....	18.268	26
Alarm	4.468	4
Generalforsamling og vandværkssamarbejde.....	4.195	1
Tab på debitorer.....	10.161	2
Regulering af hensættelse til tab på tilgodehavdender	0	0
Administrationsomkostninger i alt	615.514	526

Noter	2025	2024	
	kr.	t.kr.	
Note 5 – Finansielle indtægter			
Renteomkostninger, pengeinstitut	2.662	3	
Realiseret avance investeringsforeninger	100.136	8	
Dagsværdiregulering, investeringsforeninger	0	273	
Finansielle indtægter i alt	102.798	284	
Note 6 – Finansielle omkostninger			
Renteomkostninger, kreditorer	0	1	
Renteomkostninger, skat	1	0	
Finansielle omkostninger i alt	1	1	
Note 7 – Materielle anlægsaktiver			
	Grunde og bygninger	Inventar og installationer	Ledningsnet
Kostpris pr. 1. januar	124.447	1.238.273	6.415.110
Tilgang	0	38.719	2.036.642
Afgang	0	0	0
Kostpris pr. 31. december	124.447	1.276.992	8.451.752
Afskrivninger pr. 1. januar	124.447	1.238.273	3.547.314
Årets afskrivninger	0	1.042	350.157
Afskrivninger vedrørende afgang	0	0	0
Afskrivninger pr. 31. december	124.447	1.239.315	3.897.471
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	0	37.677	4.554.281

Den offentlige ejendomsvurdering vedr. Ormslevvej 283 udgør pr. 01.10.2020 kr. 1.000.000

Den offentlige ejendomsvurdering vedr. Nordskovvej 9 udgør pr. 01.10.2020 kr. 57.000

Noter	2025 kr.	2024 t.kr.
Note 8 – Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender brutto.....	1.029.408	945
Hensættelse til tab	0	0
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser i alt	1.029.408	945
Note 9 – Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende moms	245.239	79
Skattekonto	500	0
Andre tilgodehavender i alt	245.739	79
Note 10 – Værdipapirer		
Investeringsforeninger	0	3.671
Investeringsforeninger i alt	0	3.671
Årets værdiregulering indregnet i resultatopgørelsen	0	273
Note 11 – Egenkapital		
Overført resultat pr. 1. januar	0	0
Årets resultat	0	0
Egenkapital 31. december.....	0	0
Note 12 – Overdækning		
Overdækning pr. 1. januar.....	6.675.815	5.820
Årets overdækning jf. note 1	552.132	856
Overdækning pr. 31. december	7.227.947	6.676
Heraf kortfristet del (jf. kommende års budget)	3.000.000	3.475
Heraf langfristet del.....	4.227.947	3.201
Note 13 – Leverandører af varer og tjenesteydelser m.v.		
A-skat og AM-bidrag	10.614	12
Skyldige lønninger m.v.....	97.923	0
Afgift af ledningsført vand	866.024	823
Øvrig gæld	169.850	97
Leverandører af varer og tjenesteydelser m.v.	1.144.411	932
Note 14 – Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.		
Stavtrup-Ormslev Vandværk A.m.b.a. har i regnskabsåret indgået en købsaftale vedrørende levering og montering af nyt filteranlæg. Filteanlægget vil blive etableret i 2026, hvor også betalingen finder sted. Den samlede pris for anlægget vil være tkr. 1.239 ekskl. moms.		
Note 15 – Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen.		

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Roland Hougaard Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ae62b84d-0514-43c6-bbe2-9e649b7bcd4c

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-04-07 08:45:05 UTC



Sven Hagen Madsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 514193c6-204f-4ca8-b06d-9b46135ec10b

IP: 86.58.xxx.xxx

2026-04-07 10:06:56 UTC



Torben Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2c9d29d7-5840-4d3f-96bf-f347cc2d48e1

IP: 128.76.xxx.xxx

2026-04-07 12:17:34 UTC



Marianne Michaela Møllebro

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4e93c6ce-3328-4e85-9a8c-b4d1df06d4d7

IP: 89.239.xxx.xxx

2026-04-08 06:52:49 UTC



Jan Møller Poulsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: janmoellerpoulsen@stavtrup-ormslevvand.dk

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-04-08 16:38:30 UTC



Morten Sloth Søgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9f56823a-6a04-4397-8752-444f07aeae16

IP: 93.160.xxx.xxx

2026-04-08 19:31:18 UTC



Penneo dokumentnøgle: BDFW4-DFYIO-PAACG-2RM6R-01GYW-ZT4CP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mogens Vogt Lyngby Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2e5f7a47-1622-488d-90a5-a18751ffe7a4

IP: 185.229.xxx.xxx

2026-04-10 05:18:50 UTC



Søren Krogh Søballe Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6acbff54-30df-480e-940f-e41e09d95f90

IP: 85.184.xxx.xxx

2026-04-11 12:24:06 UTC



Kim Revald Dalsgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6bb9cbd8-8c48-4973-a65f-f8b9328e1ce5

IP: 128.76.xxx.xxx

2026-04-13 15:16:29 UTC



Jakob Holm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0c216150-a47a-470e-8582-4012dd0c5669

IP: 172.225.xxx.xxx

2026-04-15 10:01:13 UTC



Torben Bisgaard

DANSK REVISION ÅRHUS, GODKENDT

REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 26717671

Registreret revisor

På vegne af: Dansk Revision Århus Godkendt Revisions...

Serienummer: 8995ae7b-98d4-4e5f-98e8-4af1f604a620

IP: 188.120.xxx.xxx

2026-04-15 11:12:03 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.